

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Μαρτίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **993**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1487 (1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Μινώα Πεδιάδας.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. 1 του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015, «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015, «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.

5. Την αριθμ. 14026/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-5-2017) περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

6. Το αριθμ. πρωτ. 810/22-01-2018 έγγραφο σε ορθή επανάληψη του Δήμου Μινώα Πεδιάδας, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την αριθμ. πρωτ. 657/19-01-2018 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μινώα Πεδιάδας, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω Δήμου οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 10.6422 έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για την αμοιβή κίνησης των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων των υπηρετούντων υπαλλήλων (Μονίμων, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ), συνολικού ποσού 4.500,00 €, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Πλατανιά ως κατωτέρω:

- ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	30

- ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΔΕ1 Διοικητικών	30

- ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	30

- ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΠΕ Νομικών	30

- ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΠΕ11 Πληροφορικής	30
ΤΕ19 Μηχανικών Πληροφορικής	30

- ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΔΕ Διοικητικού	30
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων	20
ΔΕ29 Οδηγών	20
ΔΕ26 Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων	20
ΥΕ Καθαριστών-στριών Σχολικών Μονάδων	10
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας	10
ΥΕ16 Γενικών Καθηκόντων	10

- ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΤΕ3 Τεχνολόγων Μηχανικών Δομικών Έργων	30
ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού	20
ΔΕ Δακτυλογράφων - Στενογράφων	20

- ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΠΕ Γυμναστών	30
ΠΕ1 Διοικητικών	30
ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών	30
ΤΕ10 Φυσιοθεραπευτών	30
ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων	20
ΔΕ8 Βοηθών Βρεφοκόμων	20
ΔΕ8 Βοηθών Βρεφοκόμων-Παιδοκόμων	20
ΔΕ Νοσηλευτριών	20
ΔΕ Οικογενειακών Βοηθών	20
ΔΕ32 Μαγείρων	20
ΥΕ16 Προσωπικό Καθαριότητας	10
ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	10

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΠΕ1 Διοικητικών	30
ΠΕ Αρχειονομίας και Βιβλιοθηκονομίας	30
ΠΕ1 Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης	30
ΤΕ22 Διοίκησης Μονάδων ΟΤΑ	30
ΤΕ1 Διοικητικού	30
ΔΕ1 Διοικητικών	30
ΥΕ1 Κλητήρων	20

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΠΕ1 Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών	30
ΠΕ1 Οικονομικού-Λογιστικού	30
ΠΕ1 Διοικητικού	30
ΠΕ1 Οικονομικού-Διοικητικού	30
ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού	30
ΤΕ22 Διοίκησης Μονάδων ΟΤΑ	30
ΔΕ Διοικητικού	30
ΔΕ14 Ελεγκτών Εσόδων - Εξόδων	30

-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ

ΠΕ1 Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	30
ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	30
ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (Διοικητικού-Λογιστικού)	30
ΔΕ1 Διοικητικών	30

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤΑ ΕΤΟΣ
ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών	30

ΠΕ9 Γεωπόνων	30
ΤΕ3 Πολιτικών Μηχανικών	30
ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	30
ΤΕ5 Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	30
ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων	20
ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων	20
ΔΕ Τεχνιτών (Ηλεκτροτεχνιτών) ΙΔΑΧ	20
ΔΕ30 Τεχνιτών (Υδραυλικός)	20
ΔΕ30 Υδραυλικών	20
ΥΕ16 Εργατών Άρδευσης (Υδρονομέων)	10
ΥΕ16 Εργατών Ύδρευσης	10

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 22 Φεβρουαρίου 2018

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 11342 (2)

Καθορισμός εσωτερικού κανονισμού της κλινικής με τίτλο: «Α’ Μαιευτική-Γυναικολογική Κλινική» του Τομέα Χειρουργικής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄/4-8-2017): «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

β) Του άρθρου 60 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/τ.Α΄/11-5-2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», με το οποίο αντικαταστάθηκε το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 (258/τ.Α΄/8-12-2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» και

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄/22-4-2005).

2. Τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 22/21-11-2017).

3. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

3.1. Τον ορισμό Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2911/24-6-2015) και

3.2. Την έγκριση της εισήγησης της παραπάνω Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2913/23-7-2015).

4. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 11/24-1-2018) για τον καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού της Α’ Μαιευτικής-Γυναικολογικής Κλινικής (Ιδρυτικό: ΦΕΚ 141/τ.Α΄/6-6-1945: «Περί ορισμού αναγκαίων εδρών Θεολογικής και Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως τακτική Έδρα της Μαιευτικής και Γυναικολογικής Κλινικής) του Τομέα Χειρουργικής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συν. με αριθμό 2953/25-1-2018) για τον καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού της Α’ Μαιευτικής -Γυναικολογικής Κλινικής (Ιδρυτικό: ΦΕΚ 141/τ.Α΄/6-6-1945: «Περί ορισμού αναγκαίων εδρών Θεολογικής και Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης», ως τακτική Έδρα της Μαιευτικής και Γυναικολογικής Κλινικής) του Τομέα Χειρουργικής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

6. Τη με αριθμό 17746/28-1-2015 (ΦΕΚ 258/τ.Β΄/24-2-2015) απόφαση του Συμβουλίου του ΑΠΘ: «Έγκριση της υπ’ αριθμ. 17508/23-1-2015 πράξης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.), περί του ορισμού Αναπληρωτών Πρύτανη του Α.Π.Θ., μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη».

7. Το γεγονός ότι ο καθορισμός εσωτερικού κανονισμού της «Α’ Μαιευτικής - Γυναικολογικής Κλινικής» δεν θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού της Α’ Μαιευτικής - Γυναικολογικής Κλινικής του Τομέα Χειρουργικής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 1
Γνωστικό Αντικείμενο

Η Α’ Μαιευτική-Γυναικολογική Κλινική του Τομέα Χειρουργικής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, (ιδρύθηκε ως «Τακτική έδρα της Μαιευτικής και Γυναικολογικής Κλινικής με το ΦΕΚ Α’ 141/6.6.1945 «Περί ορισμού αναγκαίων εδρών Θεολογικής και Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης») η οποία εξυπηρετεί διδακτικές, ερευνητικές και νοσηλευτικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο της Μαιευτικής Γυναικολογίας.

Η Κλινική αποτελείται από τα ακόλουθα τμήματα:

α) Μαιευτικό Τμήμα.

β) Γυναικολογικό Τμήμα.

Τμήματα και Μονάδες που λειτουργούν εντός της

Κλινικής υπό την ενιαία Διεύθυνση του Διευθυντού της Κλινικής.

Η Κλινική συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα και Μονάδες:

1. Ειδικό τμήμα Εμβρυομητρικής Ιατρικής, το οποίο περιλαμβάνει επίσης τον προγεννητικό έλεγχο.

2. Ειδικό τμήμα Αναπαραγωγικής Ιατρικής, το οποίο περιλαμβάνει επίσης την Μονάδα Ανθρώπινης Αναπαραγωγής (Φ.Ε.Κ. Β΄ 987/7.11.1997).

3. Ειδικό Τμήμα Γυναικολογικής Ογκολογίας.

4. Ειδικό Τμήμα Παθήσεων του Πυελικού Εδάφους και Ουρογυναικολογίας.

5. Ειδικό Τμήμα Ενδοσκοπικής Χειρουργικής.

6. Μονάδα Παθολογίας Τραχήλου και κολποσκοπήσεων.

7. Μονάδα Ενδοκρινολογίας της Αναπαραγωγής (Φ.Ε.Κ. Β’ 987/7.11.97) και

8. Μονάδα Γενετικής.

Άρθρο 2
Εσωτερικός Κανονισμός.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός της Κλινικής καθορίζεται με τα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 3
Σκοπός-Τομείς Δραστηριότητας.

1. Η Α’ Μαιευτική - Γυναικολογική Κλινική έχει ως σκοπό:

α) Την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Ιατρικής, καθώς και των άλλων Σχολών και Τμημάτων του Α.Π.Θ. και των μαθητών της Στρατιωτικής Σχολής Αξιωματικών Σωμάτων (Σ.Σ.Α.Σ.) σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας της Κλινικής, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσας απόφασης.

β) Την εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν και όποτε ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή που ανήκει στα θέματα με τα οποία ασχολείται η κλινική.

γ) Την ειδίκευση ιατρών, νοσηλευτών καθώς και άλλων λειτουργών των κλάδων υγείας και τη συνεχή εκπαίδευση και επιμόρφωση αυτών.

δ) Την παροχή περίθαλψης και νοσηλείας σε ασθενείς με νοσήματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα της Κλινικής.

ε) Την εκτέλεση κλινικών, πειραματικών και ερευνητικών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη του γνωστικού αντικειμένου της Μαιευτικής - Γυναικολογίας και την αναζήτηση νέων τεχνικών και θεραπευτικών μεθόδων.

στ) Τη συνεργασία και ανταλλαγή επιστημονικών γνώσεων με άλλα ακαδημαϊκά ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

ζ) Τη συνεργασία με ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς για την πραγματοποίηση ερευνών, εκπαιδευτικών προγραμμάτων και γενικών δραστηριοτήτων συναφών με τα επιστημονικά αντικείμενα της κλινικής.

η) Την οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, διαλέξεων με σκοπό την ενημέρωση του ιατρικού και λοιπού προσωπικού της κλινικής, των υπολοίπων κλινικών του νοσοκομείου αλλά και άλλων νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

2. Το έργο της Κλινικής διακρίνεται σε εκπαιδευτικό, ερευνητικό και κλινικό.

α). Το εκπαιδευτικό έργο περιλαμβάνει:

α) Την εκπαίδευση των φοιτητών του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ., των μαθητών της Στρατιωτικής Σχολής Αξιωματικών Σωμάτων (Σ.Σ.Α.Σ.) καθώς και φοιτητών Ιατρικής της αλλοδαπής σε εφαρμογή προγραμμάτων που προκύπτουν από Ευρωπαϊκές και Διακρατικές συμφωνίες (π.χ. προγράμματα Erasmus, Helsmisc κ.λπ.). Η εκπαίδευσή τους επιτελείται από το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό, είναι θεωρητική και πρακτική, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών.

β) Την εκπαίδευση ειδικευόμενων ιατρών για την απόκτηση της ειδικότητας της Μαιευτικής - Γυναικολογίας ή την εξειδίκευση σε αυτή. Διακρίνεται σε πρακτική και θεωρητική. Η πρακτική αποσκοπεί στην απόκτηση κλινικής εμπειρίας στη διαγνωστική και θεραπευτική αντιμετώπιση των ασθενών που εμπίπτουν στο αντικείμενο της Μαιευτικής - Γυναικολογίας. Η θεωρητική εκπαίδευση περιλαμβάνει κλινικά και θεωρητικά μαθήματα, διαλέξεις από τα μέλη Δ.Ε.Π. και προσκεκλημένους ομιλητές, συζητήσεις ενδιαφερουσών περιπτώσεων, κλινικοπαθολογικές συζητήσεις, βιβλιογραφική ενημέρωση, διδακτικές επισκέψεις από το διευθυντή της κλινικής και τα μέλη Δ.Ε.Π. και εκπαιδευτικά συνέδρια, στρογγυλές τράπεζες και σεμινάρια.

γ) Την εκπαίδευση ιατρών ή άλλων επιστημόνων στα πλαίσια της εκπόνησης διδακτορικών διατριβών ή άλλων επιστημονικών εργασιών, μετά από απόφαση της Ιατρικής Σχολής.

δ) Την εκπαίδευση ειδικευομένων ιατρών άλλων ειδικοτήτων στη Μαιευτική - Γυναικολογία στα πλαίσια της συνεχιζόμενης ιατρικής εκπαίδευσης.

ε) Την εκπαίδευση ειδικών Ιατρών, Μαιευτήρων - Γυναικολόγων και άλλων ειδικοτήτων, στα ειδικά αντικείμενα όπως περιγράφονται στο άρθρο 1.

στ) Την εκπαίδευση του νοσηλευτικού προσωπικού του Νοσοκομείου και άλλων Νοσοκομείων και των φοιτητών νοσηλευτικών τμημάτων Α.Ε.Ι., σε συνεργασία με το νοσηλευτικό προσωπικό της κλινικής και τις αντίστοιχες νοσηλευτικές σχολές.

β) Το ερευνητικό έργο περιλαμβάνει την εκτέλεση και δημοσίευση κλινικών και πειραματικών μελετών από τα μέλη Δ.Ε.Π. της οικείας κλινικής αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές καθώς και πρωτότυπων διδακτορικών διατριβών. Αποτελεί πρωταρχικό μέλημα της κλινικής, γίνεται με την επίβλεψη του διευθυντή και με σκοπό την αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση των διάφορων νόσων της Μαιευτικής - Γυναικολογίας και των γνωστικών αντικειμένων της και με τελικό στόχο τη βελτίωση της παρεχόμενης περίθαλψης στους ασθενείς.

γ) Το κλινικό έργο περιλαμβάνει την κλινική διάγνωση, την παρακλινική διερεύνηση, τη θεραπευτική αντιμετώπιση και τη συνολική φροντίδα των ασθενών που νοσηλεύονται στην οικεία κλινική και στις μονάδες της ή παρακολουθούνται στο εξωτερικό ιατρείο. Τα μέλη Δ.Ε.Π. και οι λοιποί ιατροί της κλινικής, συνοδευόμενοι από τους ειδικευόμενους ιατρούς και ομάδα φοιτητών επισκέπτονται τους ασθενείς για ενημέρωση, συμπλήρωση,

αλλαγή ή διακοπή νοσηλείας, ή παραγγελία για εργαστηριακές και λοιπές εξετάσεις. Στις επισκέψεις αυτές, στις οποίες παρίσταται και ο διευθυντής, συζητούνται διαγνωστικά και θεραπευτικά προβλήματα ενδιαφερουσών περιπτώσεων.

Άρθρο 4
Προσωπικό

Η «Α' Μαιευτική - Γυναικολογική Κλινική» στελεχώνεται από ιατρικό και λοιπό προσωπικό που υπηρετεί στο Τμήμα Ιατρικής του ΑΠΘ και στο νοσοκομείο όπου λειτουργεί. Το ιατρικό προσωπικό αποτελείται από το Διευθυντή και μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που η επιστημονική τους ενασχόληση εμπίπτει στα διδακτικά, ερευνητικά και κλινικά ενδιαφέροντα της οικείας κλινικής. Το προσωπικό αυτό συμπληρώνεται με ειδικευόμενους και ειδικευμένους ιατρούς του Ε.Σ.Υ. που τοποθετούνται στην κλινική σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Το λοιπό προσωπικό περιλαμβάνει μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και μέλη του νοσηλευτικού προσωπικού, του οποίου το έργο καθορίζεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της οικείας κλινικής. Η τοποθέτηση στην κλινική των μελών του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού και των μελών του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού γίνεται με τη διαδικασία των διατάξεων της πανεπιστημιακής νομοθεσίας, ενώ των υπόλοιπων μελών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5
Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. Ο διευθυντής της Κλινικής εκλέγεται με τριετή θητεία από μέλος ΔΕΠ του Τομέα Χειρουργικής του Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ και μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή, αναπληρωτή καθηγητή και επίκουρου καθηγητή. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ της κλινικής, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και του επίκουρου (άρθρο 29 του ν. 4485/2017).

2. Ο διευθυντής ασκεί αρμοδιότητες μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται η κατάρτιση και η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής και στη Γενική Συνέλευση του οικείου Τομέα του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας για τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες και μεριμνά για την εφαρμογή του, για την υλοποίηση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του νοσοκομείου στο οποίο λειτουργεί η κλινική, για την παροχή νοσηλευτικού έργου, για τη στελέχωση και την οικονομική διαχείριση των εσόδων της κλινικής, για την υποβολή του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων, εισηγείται στη Γενική Συνέλευση του οικείου Τομέα για τον ορισμό υπευθύνων στα ειδικά τμήματα και μονάδες, για αναλώσιμα υλικά και για τον κινητό εξοπλισμό και η υπογραφή κάθε εγγράφου. Τα κριτήρια επιλογής των υπευθύνων των ειδικών τμημάτων και μονάδων αφορούν την επιστημονική γνώση, τη μετεκπαίδευση, τη μακρόχρονη εμπειρία και τη δραστηριότητά τους στο αντικείμενο με το οποίο ασχολείται η οικεία μονάδα. Οι επιστημονικοί υπεύθυνοι μεριμνούν για την απρόσκοπτη λειτουργία της μονάδας, στα πλαίσια των αποφάσεων του Διευθυντή και των οδηγιών των οργάνων διοίκησης του νοσοκομείου, στο οποίο λειτουργεί η Κλινική. Ο διευθυντής μπορεί να καλεί τους υπευθύνους των μονάδων όταν συζητούνται θέματα της μονάδας τους και να αναθέτει συγκεκριμένες αρμοδιότητες σε αυτούς.

Άρθρο 6
Εγκατάσταση-Λειτουργία

Η Κλινική είναι εγκατεστημένη με την κοινή υπουργική απόφαση με αριθμό Υ4α/101705/03/31-10-2003 και λειτουργεί στο Νοσοκομείο «Παπαγεωργίου» (ΦΕΚ Β' 1627/5-11-2003).

Ο διευθυντής της κλινικής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία αυτής, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών και την παραμονή των εργαζομένων στους χώρους που πραγματοποιούνται πειραματικές μελέτες. Ο διευθυντής ενημερώνεται και εγκρίνει τη διενέργεια κάθε ερευνητικής πειραματικής εργασίας πριν από τη διεξαγωγή της και καθορίζει την προτεραιότητα χρήσης οργάνων και χώρων όταν δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων επιτρέπεται στο προσωπικό της κλινικής ή σε ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή ερευνητικής πειραματικής εργασίας, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους στην κατάσταση που έχουν παραδοθεί.

Με εισήγηση του διευθυντή στα αρμόδια όργανα της Σχολής είναι δυνατή η πρόσληψη διακεκριμένων επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές, ερευνητικές και νοσηλευτικές δραστηριότητες της Κλινικής με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 7
Πόροι και Έσοδα

Τα έσοδα της Κλινικής προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων.

β. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Τις πιστώσεις που διατίθενται από το Τμήμα Ιατρικής του Α.Π.Θ. με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1ε του ν. 2083/1992 (Α' 159).

δ. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

ε. Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στους σκοπούς της οικείας κλινικής και του Α.Π.Θ..

στ. Τα έσοδα από την παραχώρηση πνευματικών δικαιωμάτων ή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, προϊόντων που ανήκουν ή παρήχθησαν στην κλινική.

Άρθρο 8
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες της Κλινικής τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία: Πρωτόκολλο εισερχόμενης -

εξερχόμενης αλληλογραφίας, βιβλίο βαθμολογίας φοιτητών, βιβλίο περιουσιακών στοιχείων (κτηματολόγιο), φάκελοι οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων, βιβλίο επιστημονικής δραστηριότητας και βιβλίο μεταβολών προσωπικού.

Με απόφαση του διευθυντή μπορεί ακόμη να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο το οποίο κρίνεται απαραίτητο ή προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 9
Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος της Κλινικής είναι: «Α’ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗ - ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΚΛΙΝΙΚΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ», ο οποίος αναγράφεται σε κάθε έντυπό της. Αυτός ο τίτλος, καθώς και τα στοιχεία του διευθυντή της κλινικής, αναγράφονται στους χώρους του νοσοκομείου όπου είναι εγκατεστημένη και δραστηριοποιείται η Κλινική.

2. Η Κλινική χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία της στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο: «Α’ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗ - ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΚΛΙΝΙΚΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» και στον εσωτερικό κύκλο φέρει την κεφαλή του Αριστοτέλη.

3. Ανάλογη σφραγίδα, με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα, χρησιμοποιεί η Κλινική για τη ξενόγλωσση αλληλογραφία και τα έγγραφά της.

Άρθρο 10
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 22 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρύτανης κ.α.α.
Ο Αντιπρύτανης Έρευνας και Συντονισμού

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΑΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 9882/25-1-2018 (3)

Παροχή εξουσιοδότησης για την υπογραφή εγγράφων στην Αντιπρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων:

α) 52 με τίτλο «Διοίκηση και Διαχείριση του ΕΛΚΕ», β) 53 παρ. 4 με τίτλο «Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε.», γ) 55 με τίτλο «Αρμοδιότητες Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε.» του Κεφαλαίου Η’ με τίτλο «ΕΙΔΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ, ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ» και δ) 84 παρ. 13α του ν. 4485/2017 «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» (ΦΕΚ 114 τ.Α’).

2) Τη με αριθμό 17746/28-1-2015 (ΦΕΚ 258/τ.Β’/24-2-2015) απόφαση του Συμβουλίου του Α.Π.Θ.: «Έγκριση της υπ’ αριθμ. 17508/23-1-2015 πράξης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.), περί του ορισμού Αναπληρωτών Πρύτανη του Α.Π.Θ., μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη».

3) Τη με αριθμό πρωτοκόλλου 9109/21-12-2017 απόφαση του Πρύτανη Α.Π.Θ. (ανακοινοποιημένη στο ορθό στις 4-1-2018) περί συγκρότησης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ Α.Π.Θ. (ΑΔΑ: ΩΥΡ146Ψ8ΧΒ-ΘΛΣ).

4) Την απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (συνεδρίαση με αριθμό 684/9-1-2018/ έγγραφο με αριθμό 4354/2018/12-1-2018) περί εκλογής Αντιπροέδρου και συγκρότησης του ειδικού επταμελούς οργάνου και την ανάδειξη κατόπιν ψηφοφορίας των μελών του οργάνου αυτού (ΑΔΑ: 6ΗΟ146Ψ8ΧΒ-ΖΝΨ).

5) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την παροχή εξουσιοδότησης προς την Αντιπρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Α.Π.Θ., καθηγήτρια του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ., Δήμητρα Χατζηπαύλου - Λίτινα του Ιωάννη με ΑΔΤ: ΑΚ946785, για την υπογραφή των εγγράφων της παραγράφου 1 του άρθρου 55 του ν. 4485/2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 25 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΑΟΠΟΥΛΟΣ

---

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού Δ.Ε.Υ.Α.ΑΡ.Μ έτους 2018.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΡΓΟΥΣ ΜΥΚΗΝΩΝ (Δ.Ε.Υ.Α.ΑΡ.Μ)
(Αριθμ. συνεδρίασης 1/05.02.2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχετεύσεως».

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α’).

3. Τις διατάξεις του ισχύοντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.ΑΡ.Μ (ΦΕΚ Β’ 1294/13-9-2006).

4. Την πρόβλεψη σχετικών πιστώσεων στο προϋπολογισμό της Δ.Ε.Υ.Α.ΑΡ.Μ για το έτος 2017.

5. Την απόφαση 6/17-2-2017 του Διοικητικού Συμβουλίου.

6. Την επιβεβλημένη και επιτακτική ανάγκη για εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και κατά την διάρκεια της νύχτας προκειμένου να αντιμετωπιστούν έκτακτες ζημιές, εγκρίνει κατά πλειοψηφία:

1. Την καθιέρωση υπερωριακής και λοιπής απασχόλησης πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων της Δ.Ε.Υ.Α.ΑΡ.Μ για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, για το έτος 2018, ως ακολούθως:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αριθμός προτεινόμενων υπάλληλων κατά κλάδο	Σύνολο ωρών απογευματινής εργασίας	Σύνολο ωρών ημερήσιων και Κυριακών Εξαιρέσιμων
ΠΕ	0	0	0
ΤΕ	0	0	0
ΔΕ	1	240	0
ΥΕ	1	240	0

ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αριθμός προτεινόμενων υπάλληλων κατά κλάδο	Σύνολο ωρών απογευματινής εργασίας	Σύνολο ωρών ημερήσιων και Κυριακών Εξαιρέσιμων
ΠΕ	0	0	0

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αριθμός προτεινόμενων υπάλληλων κατά κλάδο	Σύνολο ωρών απογευματινής εργασίας	Σύνολο ωρών ημερήσιων και Κυριακών Εξαιρέσιμων
ΠΕ	0	0	0
ΤΕ	0	0	0
ΔΕ	14	3360	0
ΥΕ	4	960	0

2. Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται ανά μήνα από υπηρεσιακό σημείωμα των Προϊσταμένων των Υπηρεσιών με πλήρη και αναλυτική αιτιολόγηση, θεώρηση από το Γενικό Διευθυντή της Δ.Ε.Υ.Α.ΑΡ.Μ και δεν θα υπερβαίνουν τις 20 ώρες απογευματινής εργασίας ανά υπάλληλο μηνιαίως.

3. Για την καταβολή των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4. Η δαπάνη των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων υπολογίζεται περίπου σε 100.000,0 €, η οποία έχει προβλεφθεί και θα βαρύνει τον Κ.Α 60.00 «Τακτικές Αποδοχές του Προϋπολογισμού της Δ.Ε.Υ.Α.ΑΡ.Μ του έτους 2018.

5. Η παρούσα απόφαση ισχύει για το έτος 2018.

6. Δίδει εντολή στην υπηρεσία η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στο διαδίκτυο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΜΠΟΣΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του δημοσίου (ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α΄ 131).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

• **Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα μας. Η ενδεδειγμένη διαδρομή είναι: www.et.gr/ Φ.Ε.Κ./ Δημοσίευση Κειμένων** ή **Τεύχη** ή **Διάθεση ΦΕΚ** ή **Πώληση** ή **Συνδρομητές. Επίσης μέσω της ιστοσελίδας μας δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

